

STEP 3 入学検定料の支払い

注意 入学検定料支払い後の出願内容（志望学科、入試区分、試験地）の変更はできませんので、支払い前にもう一度確認してください。もし、間違いに気がついた場合は、**STEP 2** ③からやり直してください。

- 入学検定料をインターネット出願登録最終日の 15:00 までに選択したコンビニでお支払いください。
- 入学検定料のほかに、支払手数料・事務手数料（550 円）が必要です。領収書は大切に保管してください。
- マルチメディア端末の操作は、次の案内にしたがってください。
- 入学検定料の支払い後に、本学から「インターネット出願 支払完了」のメールが届きます。

LAWSON



マルチメディア端末 (MINISTOP) Loppi の操作

「各種番号をお持ちの方」ボタンを押す

「お客様番号」を入力

登録した「確認番号」を入力

「申込券」発券

「申込券」を持ってレジで支払い

※発券から 30 分以内

FamilyMart

バーコードを利用
(スマートフォン、タブレット限定)

レジでインターネット出願から表示した
バーコード画面を見せてお支払いください。

マルチコピー機を利用

「代金支払い/チャージ」ボタンを押す

「番号入力」ボタンを押す

「お客様番号」を入力

「確認番号」を入力

「MY コピーサービス申込券」発券

「MY コピーサービス申込券」
を持ってレジで支払い

※発券から 30 分以内



レジで番号を
伝えて支払う



印刷した「払込票」
をレジで渡す、ま
たは番号を伝えて
支払う

Seicomart

レジで「インターネット
支払い」を告げる

お客様側レジ操作画面に
入力案内が出るので、
以下操作を行う

「オンライン決済番号」を
ハイフンを除いて入力し
「登録」をタッチ

支払内容の確認画面の
表示を確認して
「OK」ボタンを押す

代金の支払い