

## STEP 3 入学検定料の支払い

**注意** 入学検定料支払い後の出願内容（志望学科、入試区分、試験地）の変更はできませんので、支払い前にもう一度確認してください。もし、間違いに気がついた場合は、**STEP 2** ③からやり直してください。

- 入学検定料をインターネット出願登録最終日の 15:00 までに選択したコンビニでお支払いください。
- 入学検定料のほかに、支払手数料・事務手数料（550 円）が必要です。領収書は大切に保管してください。
- マルチメディア端末の操作は、次の案内にしたがってください。
- 入学検定料の支払い後に、本学から「インターネット出願 支払完了」のメールが届きます。

### LAWSON



マルチメディア端末 (MINISTOP) Loppi の操作

「各種番号をお持ちの方」ボタンを押す

「お客様番号」を入力

登録した「確認番号」を入力

「申込券」発券

「申込券」を持ってレジで支払い

※発券から 30 分以内

### FamilyMart

バーコードを利用  
(スマートフォン、タブレット限定)

レジでインターネット出願から表示した  
バーコード画面を見せてお支払いください。

マルチコピー機を利用

「代金支払い/チャージ」ボタンを押す

「番号入力」ボタンを押す

「お客様番号」を入力

「確認番号」を入力

「MY コピーサービス申込券」発券

「MY コピーサービス申込券」  
を持ってレジで支払い

※発券から 30 分以内



レジで番号を  
伝えて支払う



印刷した「払込票」  
をレジで渡す、ま  
たは番号を伝えて  
支払う

### Seicomart

レジで「インターネット  
支払い」を告げる

お客様側レジ操作画面に  
入力案内が出るので、  
以下操作を行う

「オンライン決済番号」を  
ハイフンを除いて入力し  
「登録」をタッチ

支払内容の確認画面の  
表示を確認して  
「OK」ボタンを押す

代金の支払い